

## Regulamin Centrum Konferencyjnego ZAMEK dla Gości Hotelowych

### §1

1. Pokoje hotelowe wynajmowane są na doby (tzw. doba hotelowa).
2. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie **14.00** w dniu przybycia i kończy o godzinie **11.00** dnia następnego.
3. Gość hotelowy może zająć pokój przed godziną **14.00** wyłącznie za zgodą Recepcji. Opuszczenie pokoju po zakończeniu pobytu, tj. po godzinie **11.00**, może nastąpić wyłącznie za zgodą Recepcji.
4. Każdorazowo, opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i pozostawić klucz w recepcji. W przypadku zagubienia kluczy do pokoju, Gość Hotelowy winien natychmiast zgłosić ten fakt Recepcji. Oplata za zagubienie kluczy wynosi **150 zł**.
5. Sprzątanie pokoju oraz wymiana ręczników w trakcie całego pobytu odbywa się na życzenie Gościa. Prosimy poinformować o tym fakcie Recepcję, tel. **101**.

### §2

1. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w Recepcji do godziny **22.00** dnia poprzedzającego termin końca wynajmu pokoiów.
2. CKZ uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.

### §3

1. Gość Hotelowy nie może przekazywać pokoju ani też miejsca w pokoju innym osobom, bez uzyskania zgody Recepcji, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną za pobyt opłatę.
2. Gość Hotelowy może przyjąć do swojego pokoju osoby odwiedzające, ale tylko w godzinach od **8.00** do **22.00**. W pozostałych godzinach istnieje obowiązek meldowania dodatkowych osób.
3. Przebywanie osób niezameldowanych w pokoju Gościa po godzinie **22.00** jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój na odpłatne zameldowanie mu tych osób do pokoju. Zameldowanie każdej z tych osób nastąpi według aktualnej ceny dostawki dla osoby dorosłej.
4. CKZ może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu w hotelu rażąco naruszył regulamin wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym, w mieniu innych Gości Hotelowych, naruszył spokój innych Gości, pracowników lub osób przebywających na terenie CKZ lub spowodował zakłócenia w normalnym funkcjonowaniu obiektu.

### §4

CKZ ma obowiązek zapewnić:

1. Warunki do pełnego i nieskrępowanego pobytu i wypoczynku Gości,
2. Bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie tajemnicy informacji o Gościu,
3. Profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych przez CKZ.

## §5

1. CKZ ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług, w zakresie określonym przepisami art. 846-852 Kodeksu Cywilnego, o ile strony nie postanowiły inaczej.
2. Gość powinien powiadomić Recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
3. Odpowiedzialność CKZ z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną jest wyłączona jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane na przechowanie do depozytu w Recepcji.
4. CKZ może odmówić przyjęcia rzeczy, o której mowa wyżej, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu albo w stosunku do standardu CKZ mają one zbyt dużą wartość lub zajmują zbyt dużo miejsca.
5. W przypadku utraty lub uszkodzenia przedmiotów, o których mowa wyżej, odszkodowanie nie przekracza sumy określonej art. 846-852 Kodeksu Cywilnego.
6. Gość Hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za uszkodzenie lub zniszczenie urządzeń hotelowych oraz braki w wyposażeniu powstałe z winy Gościa lub z winy osób Gościa odwiedzających.

## §6

1. CKZ nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę samochodu bądź innego pojazdu albo przedmiotów w nim pozostawionych należących do Gościa.
2. CKZ nie odpowiada za żywe zwierzęta należące do Gości przebywających na terenie CKZ. W obiekcie obowiązuje całkowity zakaz przebywania zwierząt.

## §7

1. W pokojach hotelowych obowiązuje zachowanie ciszy od godziny **22.00** do **7.00** dnia następnego.
2. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług CKZ nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. CKZ może w trybie natychmiastowym odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę. Jednocześnie CKZ zastrzega sobie prawo do wyegzekwowania opłaty za rozpoczętą dobę hotelową.

## §8

1. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek i innych urządzeń elektrycznych nie stanowiących wyposażenia pokoju.
2. Przed każdorazowym opuszczeniem pokoju należy sprawdzić czy zakręcone są krany, zamknięte okna oraz czy nie zaprószone ognia.
3. Goście proszeni są o przestrzeganie całkowitego zakazu palenia wyrobów tytoniowych, e-papierosów oraz papierosów typu IQOS w pokojach hotelowych oraz na terenie obiektu oprócz miejsc wyznaczonych: wejście do budynku oraz taras Restauracji.
4. Za nieprzestrzeganie zakazu palenia w pokoju Gość zostanie obciążony karą w kwocie 800 zł.

## §9

Przedmioty osobiste pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym, zostaną odesłane na koszt Gościa na wskazany adres. W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji, CKZ przechowuje te przedmioty przez okres 3 miesięcy, a następnie protokolarnie podda likwidacji.

***Dziękujemy za poświęcony czas podczas zapoznania się z naszym Regulaminem. Mamy nadzieję, że zachowanie powyższych wskazówek wpłynie pozytywnie na Państwa pobyt w Centrum Konferencyjnym ZAMEK.***